

IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Unidad académica: Facultad de Contaduría, Administración e Informática, Escuela de Estudios Superiores de Jojutla y Escuela de Estudios Superiores de Atlatlahucan.							
Plan de estudios: Licenciatura en Administración.							
Unidad de aprendizaje: TIC Aplicada a la Contabilidad y Finanzas.				Ciclo de formación: Básico. Eje general de la formación: Teórico-técnica. Área de conocimiento: Administración. Semestre: Segundo.			
Elaborada por: Mtra. Silvia Cartujano Escobar, C.P. Jorge Jaime Diazleal Espinoza.				Fecha de elaboración: octubre 2021.			
Clave:	Horas teóricas:	Horas prácticas:	Horas totales:	Créditos:	Tipo de unidad de aprendizaje:	Carácter de la unidad de aprendizaje:	Modalidad:
TA09CB020307	2	3	5	7	Obligatoria	Teórica - Práctica	Presencial
Plan (es) de estudio en los que se imparte: Licenciatura en Administración de la Facultad de Contaduría, Administración e Informática, la Escuela de Estudios Superiores de Jojutla y la Escuela de Estudios Superiores de Atlatlahucan.							

ESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

<p>Presentación: La presente unidad de aprendizaje permitirá a las personas egresadas aplicar y asentar en un sistema contable y financiero las operaciones que afectan a una entidad, tomando como base para su aplicación las normas de información financiera que le permitan emitir estados financieros y documentos fiscales que sirvan para la toma de decisiones y cumplimiento de obligaciones.</p>
<p>Propósito: Emplee los sistemas contables y financieros, a través del uso de software especializado, considerando las normas de información financiera vigentes que le permitan emitir información, para la toma de decisiones dentro de una entidad, con responsabilidad y sentido ético.</p>
<p>Competencias que contribuyen al perfil de egreso.</p>

Competencias genéricas:
<p>CG5. Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente CG10. Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación CG14. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica</p>
Competencias específicas:
<p>CE3. Diseña, administra y gestiona los sistemas logísticos, productivos y de seguimiento mediante la instrumentación, implementación y control de procesos eficientes para que impacten en la cadena de valor de las organizaciones y en la evaluación estratégica de los objetivos planteados versus los resultados obtenidos.</p> <p>CE5. Analiza, diseña, optimiza e implementa la estructura, operatividad y gestión organizacional apoyándose en sistemas de información efectivos y en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, así como de la alineación de las estrategias para lograr su eficiencia.</p>

CONTENIDOS

Bloques:	Temas:
Bloque 1. Uso de aplicaciones básicas de control.	<p>1.1 Uso de Excel como herramienta financiera.</p> <p>1.2 Uso de plataformas WEB.</p> <p>1.3 Uso de Sistemas de control de bienes.</p>
Bloque 2. Sistema de Control de Producción.	<p>2.1 Descripción general de la aplicación.</p> <p>2.2 Descripción de los Menús</p> <p>2.3 Barra de Herramientas</p> <p>2.4 Aplicaciones prácticas</p>
Bloque 3. Sistema de Contabilidad Integral.	<p>3.1 Descripción general de la aplicación.</p> <p>3.2 Descripción de los Menús</p>

	3.3 Barra de Herramientas 3.4 Aplicaciones prácticas
Bloque 4.- Sistema de Nómina Integral.	4.1 Descripción general de la aplicación. 4.2 Descripción de los Menús 4.3 Barra de Herramientas 4.4 Aplicaciones prácticas

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE

Estrategias de aprendizaje sugeridas (Marque X)			
Aprendizaje basado en problemas	(X)	Nemotecnia	()
Estudios de caso	()	Análisis de textos	()
Trabajo colaborativo	()	Seminarios	()
Plenaria	()	Debate	()
Ensayo	()	Taller	(X)
Mapas conceptuales	()	Ponencia científica	()
Diseño de proyectos	()	Elaboración de síntesis	()
Mapa mental	()	Monografía	()
Práctica reflexiva	(X)	Reporte de lectura	()
Trípticos	()	Exposición oral	()
Otros			
Estrategias de enseñanza sugeridas (Marque X)			
Presentación oral (conferencia o exposición) por parte del docente	(X)	Experimentación (prácticas)	(X)
Debate o Panel	()	Trabajos de investigación documental	()
Lectura comentada	(X)	Anteproyectos de investigación	()

Seminario de investigación	()	Discusión guiada	()
Estudio de Casos	()	Organizadores gráficos (Diagramas, etc.)	(X)
Foro	()	Actividad focal	()
Demostraciones	()	Analogías	()
Ejercicios prácticos (series de problemas)	(X)	Método de proyectos	()
Interacción la realidad (a través de videos, fotografías, dibujos y software especialmente diseñado).	(X)	Actividades generadoras de información previa	()
Organizadores previos	()	Exploración de la web	(X)
Archivo	()	Portafolio de evidencias	(X)
Ambiente virtual (foros, chat, correos, ligas a otros sitios web, otros)	(X)	Enunciado de objetivo o intenciones	()
Otra, especifique (lluvia de ideas, mesa redonda, textos programados, cine, teatro, juego de roles, experiencia estructurada, diario reflexivo, entre otras):			

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Criterios	Porcentaje
Desarrollo de prácticas	30 %
Portafolios de evidencias	30 %
Exámenes parciales y/o final	10 %
Proyecto Empresarial	30 %
Total	100 %

PERFIL DEL PROFESORADO

Licenciatura, Maestría o Doctorado en Contaduría Pública, Administración, Informática o área afín, con competencias en el manejo de software contable, Microsoft office e Internet.



Plan de estudios de la
Licenciatura en
Administración



ESCUELA DE
ESTUDIOS
SUPERIORES DE
ATLATLAHUCAN

REFERENCIAS

Básicas:

Colmenar, et al. (2011). *Gestión de proyectos con Microsoft Project* (1ra ed.). Alfaomega.

Manuales de COI, NOI, SAE, COMPACTQ

Helmer, A. (2013). *Step by Step, Microsoft Visio*. Pearson Education

Complementarias:

Web:

Servicio de Administración Tributaria (<https://www.sat.gob.mx/home>)

Otras:

XML Contabilidad Electrónica desde Excel