

IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

| | | | | | | | |
|--|------------------------|-------------------------|-----------------------|---|---------------------------------------|--|-------------------|
| Unidad académica: Facultad de Contaduría, Administración e Informática, Escuela de Estudios Superiores de Jojutla y Escuela de Estudios Superiores de Atlatlahucan | | | | | | | |
| Plan de estudios: Licenciatura en Contador Público | | | | | | | |
| Unidad de aprendizaje: Presupuestos | | | | Ciclo de formación: Profesional Eje general de formación: Teórico-técnica Área de conocimiento: Contaduría Semestre: Sexto | | | |
| Elaborada por: C.P.M.A. Javier Vargas Villalobos C.P. y M.A. José Santiago Ayala Ortiz C.P. Arturo Villalobos Alcopar C.P. Laura Servín Melgar C.P. Lorena Moreno Cárdenas C.P. María Guadalupe Herrera Díaz Actualizada por: C.P. Gonzalo Velázquez Mañón | | | | Fecha de elaboración: septiembre 2013 Fecha de revisión y actualización: agosto 2021 | | | |
| Clave: | Horas teóricas: | Horas prácticas: | Horas totales: | Créditos: | Tipo de unidad de aprendizaje: | Carácter de la unidad de aprendizaje: | Modalidad: |
| PR40CP020307 | 2 | 3 | 5 | 7 | Obligatoria | Teórico-práctica | Presencial |
| Plan (es) de estudio en los que se imparte: Licenciatura en Contador Público de la Facultad de Contaduría, Administración e Informática, Escuela de Estudios Superiores de Jojutla y de la Escuela de Estudios Superiores de Atlatlahucan. | | | | | | | |

ESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

| |
|--|
| Presentación: Con la presente unidad de aprendizaje, cada persona egresada genera y analiza información contable y presupuestal del sector público y privado, así mismo, desarrolla y aplica la supervisión y seguimiento del ejercicio y control del presupuestal por unidades responsables del gasto, cuyos resultados generarán ventajas competitivas en mercados cada vez más dinámicos y cambiantes. Esto exige al sector privado a realizar planes estratégicos y tácticos orientados a generar utilidades, retornar la inversión y consolidar el valor de la empresa en el mercado. |
| Propósito: Analiza diferentes conceptos y requerimientos básicos del presupuesto, interpreta la información contable y presupuestal, a través de establecer metas y propósitos económicos y financieros que eficiente las operaciones, aplicando las distintas técnicas de control y presupuestario acorde a cada organismo, público o privado, para generar indicadores del entorno económico que rodea las instituciones públicas y privadas con responsabilidad y compromiso. |

| Competencias que contribuyen al perfil de egreso | |
|--|--|
| Competencias genéricas: | |
| <p>CG1 Capacidad para el aprendizaje de forma autónoma.</p> <p>CG2 Capacidad de pensamiento crítico y reflexivo.</p> <p>CG14 Capacidad para aplicar los conocimientos en la práctica.</p> <p>CG16 Capacidad para identificar, planear y resolver problemas.</p> <p>CG18 Capacidad para tomar decisiones.</p> <p>CG23 Capacidad para organizar y planificar el tiempo.</p> | |
| Competencias específicas: | |
| <p>CE2. Diseña, implementa y analiza sistemas de control interno que agreguen valor a las entidades u organizaciones, mediante la creación de procesos de control que permitan hacer eficiente el uso de los recursos de que se dispone y preparando información financiera libre de incorrecciones materiales debidas a fraude o error, para el adecuado reconocimiento y registro de las operaciones y transacciones económicas que desarrollan las entidades y la correcta toma de decisiones.</p> <p>CE3. Analiza, correlaciona y justifica la aplicación de las Normas Internacionales de Auditoría, Normas para trabajos de Atestiguamiento, Normas para trabajos de revisión y de otros servicios relacionados, emitidas por la Federación Internacional de Contadores (IFAC) y la Comisión de Normas de Auditoría y Aseguramiento (CONAA) del Instituto Mexicano de Contadores Públicos (IMCP), mediante la elaboración de documentación de auditoría que proporcione evidencia suficiente y adecuada para llegar a las conclusiones que fundamenten el informe de auditoría.</p> <p>CE7. Formula y emite informes detallados sobre las actividades realizadas, los resultados obtenidos y otros aspectos de su labor profesional, mediante su adecuada redacción conforme a los conjuntos normativos y disposiciones legales o reglamentarias que regulan la función profesional realizada, para comunicar de forma adecuada el resultado, alcance y consecuencias del trabajo realizado.</p> | |

CONTENIDOS

| Bloques: | Temas |
|---|--|
| 1.- Introducción al conocimiento de los presupuestos. | <p>1.1. Definición, concepto y objetivo del presupuesto.</p> <p>1.2. Bases del presupuesto.</p> <p>1.3. Requerimientos básicos y características del presupuesto.</p> <p>1.4. Tipos y clasificación del presupuesto.</p> |
| 2. El Presupuesto en entidades privadas. | <p>2.1 Presupuesto por áreas y niveles de responsabilidad.</p> <p>2.2 Presupuesto operativo.</p> <p>2.3 El Presupuesto base cero.</p> <p>2.4 Casos prácticos.</p> |
| 3. El Presupuesto en entidades públicas. | <p>3.1 Finanzas públicas, la planeación y presupuesto público.</p> <p>3.2 Presupuesto por programas y actividades (PPA).</p> <p>3.3 Presupuesto basado en resultados (PBR).</p> <p>3.4 Casos prácticos.</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| 4. Evaluación del Presupuesto. | 4.1 Sector público. 4.2 Sector privado. |
|--------------------------------|--|

ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE

| Estrategias de aprendizaje sugeridas (Marque X) | | | |
|---|-----|---|-----|
| Aprendizaje basado en problemas | (X) | Nemotecnia | () |
| Estudios de caso | (X) | Análisis de textos | () |
| Trabajo colaborativo | (X) | Seminarios | () |
| Plenaria | () | Debate | () |
| Ensayo | () | Taller | (X) |
| Mapas conceptuales | (X) | Ponencia científica | () |
| Diseño de proyectos | (X) | Elaboración de síntesis | () |
| Mapa mental | () | Monografía | () |
| Práctica reflexiva | () | Reporte de lectura | () |
| Trípticos | () | Exposición oral | (X) |
| Otros | | Participaciones en clase. | |
| Estrategias de enseñanza sugeridas (Marque X) | | | |
| Presentación oral (conferencia o exposición) por parte del docente | (X) | Experimentación (prácticas) | (X) |
| Debate o Panel | () | Trabajos de investigación documental | () |
| Lectura comentada | (X) | Anteproyectos de investigación | () |
| Seminario de investigación | () | Discusión guiada | () |
| Estudio de Casos | (X) | Organizadores gráficos (Diagramas, etc.) | () |
| Foro | () | Actividad focal | () |
| Demostraciones | () | Analogías | () |
| Ejercicios prácticos (series de problemas) | (X) | Método de proyectos | () |
| Interacción la realidad (a través de videos, fotografías, dibujos y software especialmente diseñado). | () | Actividades generadoras de información previa | () |
| Organizadores previos | () | Exploración de la web | () |
| Archivo | () | Portafolio de evidencias | () |
| Ambiente virtual (foros, chat, correos, ligas a otros sitios web, otros) | () | Enunciado de objetivo o intenciones | () |
| Otra, especifique (lluvia de ideas, mesa redonda, textos programados, cine, teatro, juego de roles, experiencia estructurada, diario reflexivo, entre otras): | | | |

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| Criterios | Porcentaje |
|---------------------------------|------------|
| Aprendizaje basado en problemas | 10% |
| Estudio de caso | 10% |
| Trabajo colaborativo | 10% |
| Mapas conceptuales | 10% |



Plan de estudios de la Licenciatura en Contador Público



| | |
|--------------------------|-------------|
| Diseño de proyectos | 10% |
| Participaciones en clase | 5% |
| Taller | 35% |
| Exposición oral | 10% |
| Total | 100% |

PERFIL DEL PROFESORADO

Licenciatura en Contaduría Pública o carrera afín, preferentemente con Maestría o Doctorado en presupuestos, y con experiencia en la práctica docente y elaboración de presupuestos en organizaciones públicas o privadas. Conocimientos y experiencia en costos. Tener conocimientos en el manejo de sistemas de cómputo. Haber recibido cursos de pedagogía.

Disposición para realizar actividades de diseño, planificación, gestoría en el proceso de aprendizaje, actualizarse constantemente, asesorar, tutorar (Acompañamiento académico), investigar, colaborar, consejería (Acompañamiento administrativo), habilitación para asesoría en entornos virtuales de aprendizaje, entre otras.

REFERENCIAS

Básicas:

Cristóbal Del Rio González (Ed). (2009). "El presupuesto", Cengage Learning, décima edición.

Jorge E. Burbano Ruiz, (Ed). (2011). "Presupuestos, un Enfoque de Direccionamiento Estratégico, Gestión y Control de Recursos", Mc Graw Hill, cuarta edición.

Raúl Cárdenas Nápoles, (Ed). (2014). "Presupuesto, Teoría y Práctica", Mc Graw Hill, segunda edición.

Complementarias:

Secretaría de Hacienda y Crédito Público, (2021). "Ley General de Contabilidad Gubernamental".

Víctor M. Paniagua Bravo, (2001). "Sistema de Control Presupuestario", editorial Instituto Mexicano de Contadores Públicos (IMCP), cuarta edición.

Welsch, Glenn A. y Cols, (2005). "Presupuestos, Planificación y Control", editorial Pearson Educación, sexta edición.

Web:

Auditoría Superior de la Federación, (2016 marzo). "Técnicas Presupuestarias - ASF".

https://www.asf.gob.mx/uploads/61_Publicaciones_tecnicas/9_Tecnicas_Presupuestarias.pdf

Centro de Estudios de las Finanzas Públicas, (2012 Agosto). "Manual para la Elaboración y Análisis del Presupuesto de Egresos de la Federación". https://www.cefp.gob.mx/portal_archivos/normatividad/manual_pef.pdf

Consejo Nacional de Armonización Contable CONAC, (2015). "II Estados e Informes Presupuestarios". https://www.conac.gob.mx/es/CONAC/Normatividad_Vigente

Otras:

Cristóbal Del Rio González, (Ed). (2012). "Manual de Costos, Presupuestos y Adquisiciones y Abastecimientos", editorial Cengage Learning, primera edición.